



СПОРТСКИ САВЕЗ ОПШТИНЕ ПАРАЋИН
Параћин, ул. Бранка Крсмановића бр.45
Дана: **25.12.2024** год.
П а р а ћ и н

Захтев за достављање понуде за набавку бр. 30/2024

-НАБАВКА САНИТЕТСКОГ И МЕДИЦИНСКОГ ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА-

Поштовани,

Позивамо Вас да за наручиоца Спортски савез општине Параћин, доставите најкасније до **26.12.2024** год. до **12:00** часова, понуду за **Набавку санитетског и медицинског потрошног материјала**, (набавка на коју се одредбе Закона не примењују, у складу са чл.27.ст.1. ЗЈН)

Контакт телефон: 035/563-377, е-маил : daca.ssop@gmail.com.

Понуду можете доставити:

- на е-маил : daca.ssop@gmail.com;
- поштом на адресу: Спортски савез општине Параћин, ул.Бранка Крсмановића бр.45, 35250 Параћин, уз обавезно навођење назива набавке.

1.1. Техничке спецификације

Добра које су предмет набавке се набављају у складу са чл. 27. став 1. Закона о јавним набавкама (Сл.гл. РС бр.91/2019, 92/2023) и Правилника о ближем уређивању поступака јавних набавки, набавки на које се Закон не примењује и набавки друштвених и посебних услуга Спортског савеза општине Параћин (ССОП), дел.бр. КО 15. од 16.04.2024 год., јер се ради о **добрима** чија је вредност испод прагова до који се Закон о јавним набавкама не примењује.

Предмет набавке је **Набавка санитетског и медицинског потрошног материјала ОРН 33140000 – Медицински потрошни материјал**

Врста и опис предмета јавне набавке саставни је део Захтева за достављање понуде.

ОПИС	Јединица мере	Оквирне количине
Комплет Прва помоћ (комплет-опрема за ауто)	Ком	1
Алкохол 1l	Ком	1
Јод 100 ml	Ком	3
Ханзапласт -паковање од 100 ком (различите величине у паковању)	Паковање	4
Хладан спреј за повреде 150 ml	Ком	5
Завој 5cmx5cm	Ком	1
Завој 8cmx5cm	Ком	1
Бата 200 gr	Ком	2

1.2. Квалитет и начин испоруке добара

Понуђач се обавезује, да у складу са потписаном Наручбеницом за набавку на коју се ЗКЈ не примењује, **ЈН 30/2024 - Набавка санитетског и медицинског потрошног материјала**, испоручи тражена добра како је предвиђено јавном набавком, у складу са понудом и траженом спецификацијом, да ће бити нова, неоштећена и неупотребљавана.

1.3. Критеријум за закључивање наруџбенице

Критеријум за оцењивање понуда – економски најповољнија понуда са елементом критеријума – цена.

*Понуђена цена се исказује у динарима са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Уколико Понуђач има додатне трошкове приликом набавке и испоруке наведених добара (трошкови транспорта и др.зависни трошкови) потребно је да исте одмах обрачуна и да своју понуду искаже са урачунатим свим додатним трошковима.

*У случају да постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом, као најповољнија понуда биће изабрана понуда са краћим роком испоруке тражених добара.

*Уколико ни након примене горе наведеног резервног критеријума, није могуће донети одлуку о закључивању наруџбенице, Наручилац ће закључити наруџбеницу са понуђачем који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају исту понуђену цену и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба

Наручилац ће извршити јавно, у присуству Понуђача, и то тако што ће називе Понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Са понуђачем чији назив буде на извученом папиру закључиће се наруџбеница. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

*Наручилац може да захтева додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда. Ако су подаци или документација, коју је понуђач доставио непотпуни или нејасни, Наручилац може да захтева од понуђача да достави неопходне информације или додатну документацију, при чему достављање неопходних информација не сме да доведе до промене елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за закључивање наруџбенице или до измене понуђеног предмета набавке.

*Ако понуда садржи рачунску грешку, Наручилац је у обавези да од понуђача затражи да прихвати исправку рачунске грешке, а понуђач је дужан да достави одговор. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунске грешке у траженом року, Наручилац ће његову понуду одбити. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

1.4. Начин и услови плаћања

Наручилац ће по закључењу Наружбенице, на основу достављеног предрачуна, извршити авансно плаћање тражених добара.

1.5. Рок испоруке добара

Рок испоруке добара не може бити дужи од 7 (седам) дана од дана авансне уплате средстава за тражена добра.

*Правилником о начину објављивања и врсти података о уговорима и изменама уговора које наручиоци објављују на Порталу јавних набавки (Сл.гл.115/2023) прописана је обавеза наручиоца да објављују податке о уговорима/оквирним споразумима/наруџбеницама закљученим у складу са одредбама чл.27. Закона о јавним набавкама. Обавезни подаци који се уносе за сваки закључени уговор/наруџбеницу укључују и податке о изабраном привредном субјекту за предметну набавку (чл.3.ст.1.тач.3. Правиника). Самим достављањем понуде понуђач је сагласан да наручилац приликом уноса података о закљученом уговору/оквирном споразуму/наруџбеници за предметну набавку унесе податке о понуђачу у Евиденцију привредних субјеката на Порталу јавних набавки уколико исти не постоји у регистру. Уносом наведених података само је извршен упис привредног субјекта у Евиденцију, а уколико је привредни субјект заинтересован да учествује у поступцима јавних набавки преко Портала као понуђач, у том случају сам треба да изврши регистрацију.